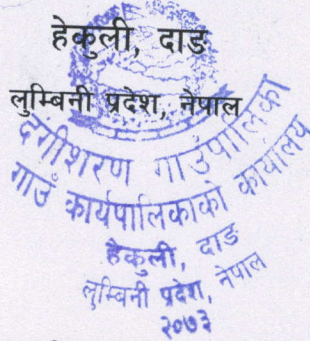




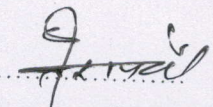
दंगीशरण गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

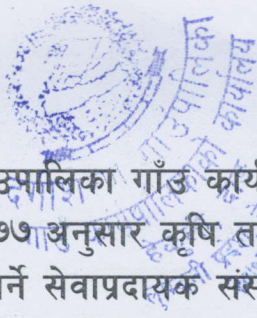


साभेदारीमा कार्यक्रम सञ्चालन गर्नका लागि प्रस्तावना आह्वान सम्बन्धि सूचना ।

सूचना प्रकाशित मिति : २०७७/११/२०

दंगीशरण गाउँपालिकाको कृषि तथा पशुवस्तुहरुको उत्पादन वृद्धि गरी गाउँपालिका क्षेत्रमा रोजगारमुलक, उच्चमशिल र मर्यादित कृषि व्यवसायको विकास गर्ने उद्देश्यले “ साभेदारी कार्यक्रम सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०७७” कार्यान्वयनमा ल्याइएको छ । यसै कार्यविधिको अधिनमा रही आर्थिक वर्ष २०७७/०७८ देखि शुरुगरी बहुवर्षिय रुपमा दंगीशरण गाउँपालिका क्षेत्रमा कृषि तथा पशु विकासमा आधारित परियोजना सञ्चालन गर्नका लागि आवश्यक योग्यता पुगेका इच्छुक गैरसरकारी संस्थाहरुबाट यो सूचना प्रथम पटक प्रकाशित भएको मितिले ३० (तिस) दिनभित्र प्राविधिक तथा आर्थिक प्रस्तावना पेश गर्न आह्वान गरिएको छ । यस कार्यक्रमको कार्यक्षेत्रगत शर्त (TOR) गाउँपालिकाको वेवसाइट www.dangisaranmun.gov.np बाट डाउनलोड गर्न वा गाउँपालिकाको कार्यालयबाट प्राप्त गर्न सकिनेछ । योग्यता नपुगेका र आवश्यक विवरणहरु, कागजात संलग्न नभएको प्रस्ताव उपर कारवाही गर्न गाउँपालिका बाध्य हुने छैन ।


नि. प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
नि. प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत




दंगीशरण गाँउपालिका गाँउ कार्यपालिकाको साभेदारी कार्यक्रम कार्यान्वयन तथा व्यवस्थापन कार्यविधी २०७७ अनुसार कृषि तथा पशु विकासमा आधारित परियोजना कार्यक्रम साभेदारीमा कार्यान्वयन गर्ने सेवाप्रदायक संस्था छनौटको लागि तयार गरिएको कार्यक्षेत्रगत शर्त (TOR) ।

१. कार्यक्रमको पृष्ठभूमि : यस दंगीशरण गाँउपालिकाको स्वीकृत कार्यक्रमअनुसार कृषि तथा पशुवस्तुहरुको उत्पादन वृद्धि गरी रोजगारमूलक, उद्यमशील र मर्यादित कृषि व्यवसायको विकास गर्नका लागि आवश्यक योग्यता पुगेका इच्छुक गैर सरकारी संस्थाहरुबाट यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले ३० दिनभित्र तपशिल बमोजिमका कागजातहरु सहित प्रस्तावना पेश गर्न यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ ।

२. कार्यक्षेत्रगतशर्तहरु (TOR)

१. गाँउपालिकाले र संस्थाले संयुक्तरूपमा कार्यक्षेत्र र घरधुरी छनौट गर्नु पर्नेछ ।
२. प्रस्तावित लाभान्वित घरधुरीहरुलाई स्वावलम्बन समुह गठन, क्षमताअभिवृद्धि, व्यवस्थित पशुपालन, व्यवसायिक कृषिमा आयआर्जनका क्रियाकलापहरु सञ्चालन गर्नु पर्नेछ ।
३. स्वावलम्बन समुह, सामाजिक परिचालनको माध्यमबाट सामाजिक पुँजीनिर्माण, सामुदायिक विकास, महिला सशक्तिकरणका लागि काम गर्नु पर्नेछ ।
४. बाखा, बंगुर, कुखुरा, दुध र तरकारी लगाएतका कृषि तथा पशु वस्तुहरुको उत्पादन र उत्पादकत्व वृद्धिमा प्राथमिकता दिई काम गर्नु पर्नेछ ।
५. पशु आहार, खोर गोठ सुधार, नश्ल सुधार, पशु स्वास्थ्य, पशु विमा कार्यक्रम सञ्चालन गर्नु पर्नेछ ।
६. बाखा, बंगुर, कुखुरा, दुध र तरकारी व्यवसायका लागि आवश्यक प्राविधिक तालिम तथा प्राविधिक सेवा प्रवर्द्धन गर्नु पर्नेछ ।
७. घाँस नर्सरी स्थापना साथै प्रत्येक घरमा आवश्यकता अनुसार घाँस खेतीको विकास गर्नु पर्नेछ ।
८. परियोजनाबाट लक्षित समुदायमा प्रदान गरिने पशुवस्तु, कोष, ज्ञान र सिपको निरन्तरता र दिगोपनाको ढाँचा उल्लेख गर्नु पर्नेछ ।
९. स्वावलम्बन समुहहरुको सहभागितामा सहकारी संस्थाको गठन तथा परिचालनगरी कृषि तथा पशुजन्य उत्पादनका लागि आवश्यक सेवा (उत्पादन सामग्री, प्राविधिक, विमा, वित्तिय सेवा) र वजारीकरण गर्नका लागि संस्थागत विकास गर्नु पर्नेछ ।
१०. कार्यक्रम प्रभावकारी रूपमा सञ्चालन गर्न आर्थिक तथा अन्य सहयोगको लागि सरोकारवालाहरूसँग समन्वय गर्नु पर्नेछ ।


प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



३. प्रस्तावना पेश गर्नका लागि तपशिलमा उल्लेखित क्षेत्रहरुमाकार्य अनुभवभएको हुनु पर्नेछ :


१. संस्था स्थापनाभई कम्तीमा ३ वर्ष कार्यक्रम कार्यान्वयन गरेको अनुभव हुनु पर्नेछ ।
२. स्वावलम्बन समुह समुह तथा सामाजिक परिचालनको माध्यमबाट सामाजिक पूँजीनिर्माण सम्बन्धिकाम गरेको हुनु पर्नेछ ।
३. सामुदायिक विकास, महिला सशक्तिकरण र उद्यमशिलता विकासको क्षेत्रमा काम गरेको हुनु पर्नेछ ।
४. कृषि तथा पशुको उत्पादन, उत्पादकत्व र मुल्यश्रृङ्खलाको क्षेत्रमा काम गरेको हुनु पर्नेछ ।
५. समुदायमा आधारित सहकारी संस्था मार्फत कृषि तथा पशु वस्तु उत्पादनको लागि आवश्यक सेवा तथा बजारीकरण प्रवर्द्धनमा काम गरेको हुनु पर्नेछ ।
६. कृषि र पशु विकासका लागि आवश्यक दक्ष जनशक्तिभएको हुनु पर्नेछ ।
७. कृषक पाठशाला तथा समुदायमा आधारित नश्ल सुधार सम्बन्धिकाम गरेको हुनु पर्नेछ ।
८. कृषि तथा पशु विकास संग सम्बन्धित स्रोत पुस्तिका, प्रसार सामाग्री, वृत्तचित्रनिर्माण तथा विकासमा काम गरेको हुनु पर्नेछ ।
९. कृषि र पशु विकास सम्बन्धि संभाव्यता अध्ययन, अनुसन्धान, अनुगमन तथा मुल्याङ्कन सम्बन्धि काम गरेको हुनु पर्नेछ ।
१०. नेपाल सरकारको विभिन्न निकायसंग साभेदारी गरि काम गरेको अनुभव हुनु पर्नेछ ।
११. लागत साभेदारी र प्राथमिकता कार्यक्रम सञ्चालन गर्न इच्छुक संस्थाले परियोजना संग सम्बन्धित सञ्चालन खर्च जस्तै: कर्मचारी तलब, भत्ता, कार्यालय सञ्चालन र व्यवस्थापन आदी आफैले व्यवस्थापन गर्नु पर्नेछ । लागत सहभागितामा कम्तीमा २५ प्रतिशत नघट्ने गरि गैरसरकारी संस्था, निजी क्षेत्र एवं प्रस्तावदाताले आफ्नो प्रस्तावमा प्रतिवद्धता पेश गर्नु पर्ने छ ।
१२. संयुक्तउपक्रममा(Joint Venture)प्रस्तावना पेश गर्ने संस्थालाई प्राथमिकतादिइने छ ।
१३. संस्थाले यो परियोजनाको लागि दंगीशरण गाँउपालिकाको केन्द्रमा कार्यालय स्थापना गरी कार्यक्रम सञ्चालनगर्नु पर्नेछ ।

४ कार्यक्षेत्र :दंगीशरण गाँउपालिकाको सम्पूर्ण वडाहरु ।

५ प्रस्तावको ढाँचा :

भाग १: प्राविधिक प्रस्तावना

१. परियोजनाको नाम
२. पृष्ठभूमि (प्रस्तावनाको सारसंक्षेप, वर्तमानअवस्था, आवश्यकता र औचित्य)
३. प्रस्तावितकार्यक्षेत्र र लाभान्वित परिवार
४. परियोजनाको लक्ष्य र उद्देश्य
५. आशातीतउपलब्धी र प्रभाव (अल्पकालिन र दीर्घकालिन)
६. परियोजनाको कार्यान्वयनविधि
७. परियोजनाकाक्रियाकलापहरु
८. परियोजनाको व्यवस्थापन


गाउँपालिका अध्यक्ष


- व्यवस्थापन संरचना
 - संस्थागत सहकार्य (अनुसूचीमा संस्थागतविवरण र कानुनी दस्तावेजहरु पनि राख्ने)
 - प्रमुखनिवेदक र सहायकनिवेदकको नाम (यदिभएमा) र जिम्मेवारी बाँडफाँड (करार सम्झौता र अख्तियारी दुवै पक्षको हस्ताक्षरसहित अनुसूचीमा राख्ने)
 - परियोजनाको जनशक्ति र व्यवस्थापन संरचनाको चित्र
- मानवीय संशाधन परिचालन
- परियोजनाको समयावधि
- ९. प्रतिवेदन
- १०. अनुगमनतथामूल्यांकन
- ११. परियोजनाको पारदर्शिता
- १२. परियोजनाको दिगोपना
- १३. परियोजना हस्तान्तरण
- १४. बजेट (कुल परियोजनालागतमा संस्थाको लगानीप्रतिशत र लगानीकाशीर्षकहरु मात्रउल्लेख गर्ने)

भाग २. आर्थिक प्रस्तावनाना

१. परियोजना सञ्चालनखर्च (तलव, भत्तातथाकर्मचारी सुविधा, कार्यालय सञ्चालन र व्यवस्थापन, सम्पत्तिखरिद, मसलन्द, आदि)
२. कार्यक्रमखर्च (परियोजनाक्रियाकलापकार्यान्वयनखर्च)
३. अन्य

भाग ३. प्रस्तावपत्रको अनुसूची

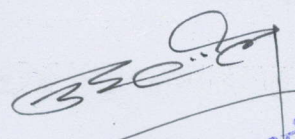
१. संस्थागतविवरण
 २. संस्थाको पृष्ठभूमी
 ३. संस्थाको विषयगत क्षेत्रकाअनुभव
 ४. विगत ३वर्षमा संस्थाले सहकार्य गरेका दात्रीनिकायहरु
 ५. संस्थादर्ता, नविकरण प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी
 ६. आ.व. २०७६/०७७ को लेखा परिक्षणको प्रतिवेदनसहितदुई वर्षको लेखा परिक्षण प्रतिवेदन, स्थायी लेखानम्बर र आ.व. २०७६/०७७ को कर चुक्तावाविवरण पेश गरेको प्रमाण पत्र
६. प्रस्तावमुल्याङ्कनगर्ने तरिका :प्राप्तभएका प्रस्तावहरुको मुल्याङ्कनप्राविधिकतथाआर्थिक प्रस्तावनाको आधारमागर्ने छ ।


 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



७. प्रस्तावपत्रका साथ संलग्नगर्नुपर्नेकागजातहरु :

१. आधिकारिक त्रिकायमा संस्था दर्ता तथा नवीकरण प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी १ प्रति ।
२. आ.व. २०७६/०७७ को लेखापरिक्षणप्रतिवेदन सहितदुई वर्षको लेखापरिक्षण प्रतिवेदन १/१ प्रति ।
३. स्थायी लेखानम्बर तथा आ.व. २०७६/०७७ को कर चुक्ताको प्रमाण पत्र १/१ प्रतिवा करचुक्ता प्रमाण पत्रलिनु नपर्ने भएआन्तरिक राजश्व कार्यालयमा सम्बन्धितकागजात पेश गरेको पत्रको १ प्रति ।
४. संस्थाको विधान, आर्थिक तथा प्रशासनिक नियमावली, पार्श्वचित्र र अनुभवपत्रहरु १/१ प्रति
५. लागत साभेदारीको लागिआवश्यक बजेटको स्रोत खुलाएको वा व्यवस्था गर्न सक्ने पर्याप्त आधार देखिने कागजात ।
६. संयुक्त उपक्रममा कार्यगर्ने संस्थाहरुको हकमा दुबै संस्था बीचको कार्य जिम्मेवारी खुल्ने सम्झौता पत्रको सक्कल १ प्रति ।
७. प्रस्तावना पेश गर्ने संस्थाको अख्तियार प्राप्त व्यक्तिको नागरिकताको प्रतिलिपी १ प्रति ।
८. संस्था कालो सूचीमा नपरेको स्वघोषणा पत्रको सक्कल १ प्रति ।
९. विभिन्न कार्यक्रम कार्यान्वयनको अनुभवपत्र ।
१०. परियोजनाको प्राविधिक प्रस्तावना र आर्थिक प्रस्तावना दंगीशरण गाँउपालिकाको साभेदारी कार्यक्रम सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधी २०७७ को अनुसुची ३ बमोजिमको ढाँचामा अलग अलग खाममा शिलबन्दीगरिएको १/१ प्रति । परियोजनाको प्राविधिक तथा आर्थिक प्रस्तावनाको ढाँचा गाँउपालिकाको कार्यालय वा www.dangisaranmun.gov.np बाट प्राप्त वा डाउनलोड गर्न सकिन्छ ।


प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत